

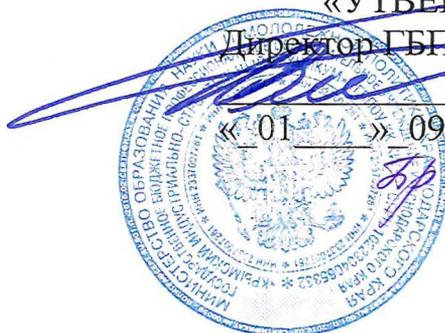
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
«КРЫМСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНО - СТРОИТЕЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ГБНОУ КК КИСТ

Н.В. Плошник

« 01 » 09 2016 г.



ПОЛОЖЕНИЕ *58*

о стажировке преподавателей и мастеров производственного обучения
государственного бюджетного профессионального образовательного
учреждения Краснодарского края «Крымский индустриально-строительный
техникум»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со ст. 48 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.12г; с требованиями профессионального стандарта «Педагог профессионального образования и дополнительного профессионального образования», приказ Минтруда России от 08.09.2015 № 608н; разделом 7. п. 7.15 Федеральных государственных образовательных стандартов по специальностям среднего профессионального образования.

1.2. Данное Положение распространяется на педагогических работников техникума, участвующих в реализации программ профессиональных модулей.

1.3. Стажировка преподавателей и мастеров производственного обучения организуется администрацией техникума в соответствии с графиком стажировки, индивидуальными планами и программами, которые разрабатываются в техникуме и согласовываются с предприятиями и организациями, где проводится стажировка на основании заключенных договоров.

1.4. Стажировка проводится в целях формирования и развития профессиональных компетенций педагогических работников, приобретения

опыта практической деятельности для более детального овладения профессией, специальностью, повышения или получения квалификационных разрядов (классов, категорий), навыков, умений при модернизации техники, обновлении (изменении) технологий и методов деятельности на производстве, приобретения и обновления знаний и профессиональных компетенций.

1.5. Основные виды стажировки: производственная стажировка; педагогическая стажировка; научно - исследовательская стажировка и др.

Производственная стажировка проводится на предприятиях (в ресурсных центрах, научных организациях, учебных заведениях или иных организациях) (далее - предприятие (организация), где стажер приобретает или повышает квалификационный разряд, знакомится с новой техникой, технологией производства соответствующей отрасли, процессами хозяйствования, организацией, экономикой производства, обслуживанием новых машин, агрегатов и т.д.

Педагогическая стажировка проводится в учреждениях профессионального образования, где преподаватель проходящий стажировку овладевает опытом организации учебной и воспитательной работы, знакомится с современными формами и методами учебно-воспитательной работы, изучает инновационные педагогические технологии и др.

Научно-исследовательская стажировка преподавателей проводится в научных организациях, высших учебных заведениях, учреждениях дополнительного образования, где преподаватель проходящий стажировку овладевает методами научного исследования, современными достижениями науки, методологией исследовательской работы.

2. Организация стажировки

2.1 Стажировка может проводиться с отрывом, частичным отрывом и без отрыва от основной работы, не реже одного раза в три года.

2.2 Организация стажировки педагогических работников включает в себя:

- перспективное и ежегодное планирование повышения квалификации (стажировки) педагогических работников, являющееся неотъемлемой частью программы развития образовательного учреждения;

- переговоры и заключение договоров с предприятием (организацией), осуществляющим стажировку;
- разработку, согласование и утверждение индивидуальных программ стажировки;
- стажировку преподавателей и мастеров производственного обучения.

2.3 Основанием для направления педагогических работников на стажировку могут служить:

- решение педагогического совета в целях реализации инновационной образовательной программы образовательного учреждения;
- рекомендации цикловой методической комиссии техникума;
- внедрение новой техники и применение новых технологий на предприятиях (организациях) отрасли;
- инициатива самого педагога;
- срок более чем 3 года с момента последнего прохождения стажировки педагогическим работником.

3.Содержание стажировки

3.1. Стажировка преподавателей на предприятиях (в организациях) осуществляется по индивидуальным программам, разработанными совместно с работодателями. Программы рассматриваются цикловыми методическими комиссиями, согласовываются с руководителями предприятий (ресурсных центров, научных организаций, учебных заведений или иных организаций), осуществляющих стажировку утверждаются директором техникума.

3.2 Содержание стажировки определяется техникумом с учетом предложений преподавателя проходящего стажировку, рекомендаций ведущих специалистов организаций, на базе которых проводится стажировка и требований основных профессиональных образовательных программ. Программа стажировки может предусматривать:

- самостоятельную теоретическую подготовку;
- приобретение профессиональных и организаторских навыков;
- изучение инструкций по охране труда, знание которых обязательно для работы в данной должности;
- работу с технической, нормативной и другой документацией;
- изучение организации работы и технологии производства;

- непосредственное участие в производственном процессе предприятия (организации);

- отработку и проверку профессиональных навыков на рабочем месте;

- знакомство с новыми производственными технологиями и оборудованием;

- изучение приемов и условий безаварийной, безопасной и экономичной эксплуатации обслуживаемого оборудования;

- приобретение навыков работы на современном оборудовании;

- выполнение функциональных обязанностей должностных лиц (в качестве временно исполняющего обязанности или дублера);

- участие в производственных совещаниях, деловых встречах и др.

3.3 Программы целевых краткосрочных стажировок могут предусматривать изучение одной (нескольких) тем основной профессиональной образовательной программы, изучение технологических операций, ознакомление с работой оборудования предприятия (организации).

3.4 Продолжительность стажировки устанавливается индивидуально в зависимости от уровня профессионального образования, теоретической подготовки, опыта работы в данной области профессиональной деятельности, но не менее 72 часа.

3.5 Возможно прохождение стажировки по модульно-накопительной системе в несколько этапов.

4. Документальное оформление стажировки и подведение ее итогов

4.1 Основным регламентирующим документом для стажера является договор о прохождении стажировки, программа стажировки, утвержденная руководителем образовательного учреждения, согласованная с руководителем предприятия (организации), где она проводится. Программа стажировки выдается каждому педагогу проходящему стажировку.

4.2 По окончании стажировки преподаватель проходящий стажировку оформляет отчет о ее прохождении. В конце срока проведения стажировки руководителем от организации дается отзыв (заключение) о ее прохождении, который заверяется печатью предприятия (организации).

Отчет о прохождении стажировки, отзыв (заключение) о ее прохождении являются основными отчетными документами преподавателя прошедшего стажировку перед техникумом. Отзыв о стажировке хранится в личном деле работника, а отчет у заместителя директора по учебно-производственной работе.

4.3 Отчет о стажировке заслушивают на заседании цикловой методической комиссии не позднее, чем через два месяца с момента прохождения стажировки и принимают решение о принятии отчета или его доработке; дают рекомендации по использованию результатов стажировки с учетом практической значимости для совершенствования учебного процесса, о чем заносится соответствующая запись в протокол заседания цикловой комиссии. Копии отчета и документов о прохождении стажировки помещаются в портфолио педагога.

4.4 При стажировке, являющейся самостоятельным видом обучения (повышения квалификации) с выдачей соответствующего документа о прохождении стажировки (удостоверения, свидетельства), решение о выполнении программы стажировки, ее оценке принимает комиссия учреждения, имеющего государственную аккредитацию и право выдачи соответствующего документа, с которым был, заключен договор на проведение стажировки.

4.5 При стажировке, являющейся составной частью программы повышения квалификации, выводы и предложения по ее результатам включаются в итоговую работу и вместе с отзывом (заключением) руководителя стажировки от организации представляются на защиту.

4.6 Руководство и контроль за проведением стажировки преподавателей и мастеров производственного обучения, несет заместитель директор, организацию стажировки обеспечивает заместитель директора по учебно-производственной работе и отдел кадров.

4.7 Стажировка преподавателей и мастеров производственного обучения проводится на основании договоров с предприятиями

(организациями), осуществляющими стажировку. Во время прохождения стажировки педагоги подчиняются правилам внутреннего трудового распорядка предприятия (организации) и участвуют в решении производственных задач.

5 Предприятие (организация), осуществляющее стажировку принимает согласно договора педагога на стажировку и назначает руководителя стажировки из числа специалистов данного предприятия (организации), который владеет необходимой квалификацией.

6 Стажировка мастеров производственного-обучения может завершаться квалификационным экзаменом на присвоение или подтверждение установленного разряда в соответствии с действующим Уставом предприятия (организации). Стажировка преподавателей - зачетом (собеседованием) по знанию современной техники, технологии, экономики и производства.

5. Материальное обеспечение стажировки

5.1. За преподавателями и мастерами производственного обучения, которые проходят стажировку с отрывом от основной работы, сохраняется среднемесячная заработная плата, оплачиваются командировочные расходы на основании ТК РФ